

Richtlijnen gedragscode inzake HO conform afspraken met Inspectie*.

Het onderscheid “door de NVAO-geaccrediteerd onderwijsaanbod” en “niet-geaccrediteerd onderwijsaanbod” moet duidelijk zijn. Dat is een gevolg van de uitwerking van artikel 7.15 uit de WHW over informatieverstrekking over het onderwijsaanbod. Geaccrediteerd aanbod dient altijd duidelijk te worden onderscheiden van niet-geaccrediteerd cursus aanbod. Als in dit stuk het woord “geaccrediteerd” wordt gebruikt, wordt daarmee door de NVAO-geaccrediteerd onderwijsaanbod bedoeld. Belangrijkste richtlijnen:

1. Gebruik van terminologie bij (niet-) geaccrediteerd aanbod

Als u geaccrediteerd en niet-geaccrediteerd onderwijs aanbiedt, dient u per opleiding/ lespakket/ programma/ cursus/ training/ module aan te geven of dit aanbod door de NVAO-geaccrediteerd is of niet. Het is niet toegestaan om aan te geven dat “al het onderwijsaanbod geaccrediteerd is” wanneer niet al uw aangeboden onderwijs door de NVAO is geaccrediteerd. U dient tevens aan te geven op welk niveau het onderwijsaanbod wordt aangeboden (ad, hbo of wo bij geaccrediteerd onderwijs, het equivalent hiervan bij niet-geaccrediteerd onderwijs) en wat voor een graad (bij geaccrediteerd onderwijs) of wat voor diploma, oorkonde, certificaat, bewijs van deelname (niet-geaccrediteerd onderwijs) wordt uitgereikt bij afronding.

2. Het woord “module”

Dit kan zowel voor een onderdeel van een geaccrediteerde opleiding worden gebruikt als voor een onderdeel van een niet-geaccrediteerde cursus zolang maar duidelijk is of het een onderdeel is van een NVAO-geaccrediteerde opleiding of niet. Een module kan echter nooit geaccrediteerd zijn door de NVAO, alleen een hele opleiding wordt geaccrediteerd. Vermijd dus zinnen als “deze module is geaccrediteerd”.

3. Gebruik term “master” en andere (beschermde) graden

De graden ‘master’, ‘bachelor’ en ‘associate degree’ zijn wettelijk vastgelegd en beschermd. Het woord “master” in de zin van “opleiding tot master” of “masteropleiding, mastertraject, etc.”, mag wettelijk alleen worden gebruikt bij geaccrediteerd aanbod en daarbij moet altijd duidelijk worden gesteld of er sprake is van een hbo-master of een wo-master. Bij niet-geaccrediteerd aanbod mag u wel vermelden welk equivalent het betreft in het opleidingsniveau (associate degree-niveau, hbo-bachelorniveau, hbo-masterniveau en mbo-niveau) én dient u duidelijk te maken welk certificaat de student ontvangt bij het afronden van de cursus.

4. Gebruik term “hbo”

Termen als hbo-opleiding, hbo-diploma en hbo getuigschrift mag u alleen gebruiken voor geaccrediteerd aanbod. Bijvoorbeeld “hbo-Rechten” mag alleen worden gebruikt als er sprake is van een geaccrediteerde hbo-opleiding Rechten. Bij niet-geaccrediteerd aanbod mag u wel vermelden welk equivalent het betreft in het opleidingsniveau (ad-niveau, hbo-bachelorniveau, hbo-masterniveau) én dient u duidelijk te maken welk certificaat de student ontvangt bij het afronden van de cursus.

5. Deelprogramma’s

Modules, programma’s die onderdeel uitmaken van een door de NVAO-erkende hbo-bachelor of masterprogramma kunnen ook los worden aangeboden. Geef daarbij altijd duidelijk aan van welke bachelor of master deze module/ dit deelprogramma deel uitmaakt.

*De richtlijnen zoals deze zijn geformuleerd in dit document beperken de Inspectie van het Onderwijs niet in het recht om toezicht te houden vanuit diens wettelijke opdracht.

Voorwaardelijk voor het mogen aanprijzen als “onderdeel van een geaccrediteerde opleiding” is dat het onderwijsaanbod identiek is aan een onderdeel van de geaccrediteerde opleiding. Dit kan worden bekrachtigd door aan te geven dat men na het succesvol afronden van dit onderdeel, als de examencommissie toestemming verleent, vrijstelling kan verkrijgen indien men de diploma-route volgt. Tevens moet altijd duidelijk zijn dat er bij een deelprogramma geen sprake is van graadverlening en moet worden aangegeven wat de cursist ontvangt na afronding van het deelprogramma (certificaat, oorkonde, studiepunten etc.).

6. Vrijstellingen

Een examencommissie is het onafhankelijke orgaan dat vrijstellingen geeft. Dit moet door de examencommissie voor elke student apart worden besloten en in de studentdossiers worden vastgelegd. Dat is een formeel proces waarbij de examencommissie altijd het recht heeft om op individuele basis te beslissen. Wel kan worden aangegeven dat een examencommissie wanneer een student voldoet aan bepaalde ingangseisen (vooropleiding of ervaring) en is ingeschreven, binnen zeer korte termijn over kan gaan tot het verlenen van de vrijstelling.

7. Wees consistent

Bij de communicatie over het onderwijsaanbod dient u consistent en duidelijk te zijn. Als de onderwijsinstelling zowel geaccrediteerd als niet-geaccrediteerd onderwijs aanbiedt, dan dient daar in de communicatie rekening mee te worden gehouden (zie punt 1). De NRTO-opleider dient te allen tijde duidelijkheid te verschaffen over de graadverlening en de status (wel/niet geaccrediteerd) van iedere aangeboden opleiding, cursus, training, traject of module.